

<b>ESKAINITAKO LANPOSTUAREN IZENA / NOMBRE PUESTO OFERTADO</b>	<b>Administrativo/a</b>
Eskainitako lanpostuen kopurua / Número de puestos ofertados:	2
Lanpostuaren kokapena / Ubicación del puesto	Vitoria-Gasteiz
Lanpostuaren deskripzioa / Descripción del puesto	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestión contable.</li> <li>• Gestión financiera de la empresa.</li> <li>• Gestión del personal.</li> <li>• Asesoramiento de clientes.</li> <li>• Gestión del inventario.</li> <li>• Informes contables.</li> <li>• Seguimiento bancario.</li> <li>• Asesoramiento financiero.</li> </ul>
Eskatutako betekizunak (Titulazioa, hizkuntzak, prestakuntza espezifikoa) / Requisitos exigidos: (titulación, idiomas, formación específica...)	<b>FORMACIÓN:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Economía.</li> <li>• ADE.</li> </ul>
Eskaintzen da (Kontratu-mota, ordainsaria, lanpostuz igotzeko aukerak) / Se ofrece: (tipo de contrato, remuneración, posibilidades de promoción...)	Contrato fomento empleo 1 año.
Hautagaitza hona bidali / Enviar candidatura a:	Rico Merino, Maitane <a href="mailto:mrico.inserta@fundaciononce.es">mrico.inserta@fundaciononce.es</a>